



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI
DI SALERNO

Area IV – Risorse Umane
Ufficio Reclutamento Personale Docente

Procedure di valutazione comparative per la copertura di n. 2 posti di professore di prima fascia mediante chiamata ai sensi dell'art. 18, comma 1, Legge n. 240/2010.

IL RETTORE

VISTO lo Statuto dell'Università degli Studi di Salerno;

VISTO il Codice Etico di Ateneo;

VISTO il D.P.R. 10.01.1957, n. 3 "Testo unico delle disposizioni concernenti lo statuto degli impiegati civili dello Stato" e s.m.i.;

VISTA la Legge 09.05.1989, n. 168 recante norme sull'autonomia universitaria;

VISTA la Legge 07.08.1990, n. 241 recante "Norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e successive modificazioni;

VISTO il D.P.R. 28.12.2000, n. 445 "Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa" e successive modificazioni;

VISTO il D.Lgs. 07.03.2005, n. 82 "Codice dell'amministrazione digitale" e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'art.6 della Legge 28.11.2005, n. 246" e s.m.i.;

VISTA la Legge 30.12.2010, n. 240 "Norme in materia di organizzazione delle università, di personale accademico e reclutamento, nonché delega al Governo per incentivare la qualità e l'efficienza del sistema universitario" e s.m.i., in particolare l'art. 18, rubricato "Chiamata dei professori", comma 1;

VISTO il D.M. 1.9.2016, n. 662 "Definizione della tabella di corrispondenza tra posizioni accademiche italiane ed estere ai sensi dell'art. 18, comma 1, lettera b), della Legge n. 240/2010";

VISTA la Legge 12.11.2011, n. 183 (LEGGE DI STABILITA' 2012) e, in particolare, l'art. 15, recante disposizioni in materia di certificati e dichiarazioni sostitutive;

VISTO il D.P.R. 15.12.2011, n. 232 "Regolamento per la disciplina del trattamento economico dei Professori e dei Ricercatori Universitari, a norma dell'art. 8, commi 1 e 3 della Legge 30.12.2010, n. 240";

VISTO il D.Lgs. 29.03.2012, n. 49 "Disciplina per la programmazione, il monitoraggio e la valutazione delle politiche di bilancio e di reclutamento degli Atenei";

VISTO il D.M. 30.10.2015, n. 855 "Rideterminazione dei macrosettori, settori concorsuali e settori scientifico disciplinari ai sensi dell'art. 14, comma 3-bis, lett a), della Legge n. 114/2014";

VISTO il D.L. 21.06.2013, n. 69 convertito con modificazioni nella Legge 09.08.2013, n. 98 "Disposizioni urgenti per il rilancio dell'economia. (Decreto del fare)" e s.m.i., in particolare l'art. 58 rubricato "Disposizioni urgenti per lo sviluppo del sistema universitario e degli enti di ricerca" e l'art. 42, rubricato "Soppressione certificazioni sanitarie";

VISTO il D.P.C.M. del 24.06.2021, pubblicato sulla G.U. n. 187 del 06.08.2021, "Disposizioni per il rispetto dei limiti di spesa del personale e delle spese di indebitamento da parte delle università, per il triennio 2021-2023, a norma dell'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 29 marzo 2012, n. 49";



VISTA la Legge n. 197 del 29 dicembre 2022 “Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2023 e bilancio pluriennale per il triennio 2023-2025” (Legge bilancio 2023)”;

VISTA la Legge 24 febbraio 2023 n. 14 di conversione del decreto-legge 29 dicembre 2022, n. 198 recante *Disposizioni in materia di termini legislativi*, in particolare l’art. 8-sexies che modifica l'articolo 6, comma 4-bis, del decreto-legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito, con modificazioni, dalla legge 25 febbraio 2022, n. 15, estendendo la validità della abilitazione scientifica nazionale ad 11 anni;

VISTO il D.Lgs. 14.03.2013, n. 33, “*Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni*”;

VISTO il D.R. n. 837 del 25.03.2024, con il quale è stato emanato il “*Regolamento per il reclutamento di professori di prima e di seconda fascia ai sensi della citata Legge 240/2010*”;

VISTE le “Linee Guida per la programmazione del personale docente e ricercatore biennio 2023-2024” approvate nelle sedute di SA e CDA di novembre 2022;

VISTE le delibere di SA e CDA del 19.07.2022 e del 21.07.2022 di assegnazione punti organico D.M. MUR n. 445 del 06.05.2022 “*Piani Straordinari di reclutamento personale universitario 2022-2026*” delle risorse destinate alla attivazione di Piani Straordinari di reclutamento di professori di I e di II fascia, di ricercatori di cui all’art. 24, comma 3, lettera b) della L. 240/2010;

VISTE le sedute di SA e CDA del 20 dicembre 2022 con le quali è stata deliberata la ripartizione del contingente assunzionale per l’anno 2022 (turnover 2021) riconosciuto all’Università di Salerno con D.M. n. 1106 del 24.09.2022;

VISTA la delibera n. 5 del 13.03.2024 del Consiglio del Dipartimento di Scienze Aziendali - Management & Innovation Systems;

VISTE le delibere di SA e CDA del 25 ottobre 2022 e del 27 ottobre 2022 che hanno autorizzato, tra le altre, l’avvio della procedura di valutazione comparativa per n. 2 posti di professore di I fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010 proposta dal Dipartimento di Scienze Aziendali – Management & Innovation Systems a valere, il primo sulle risorse del D.M. MUR n. 445/2022 ed il secondo in parte sulle risorse residue del D.M. MUR n. 445/2022, in parte sulle risorse provenienti dall’assegnazione delle facoltà assunzionali assegnate nel 2022 (turnover 2021) e in parte sulle risorse provenienti dall’assegnazione delle facoltà assunzionali nel 2024 (turnover 2022).

DECRETA

Art. 1

Indizione procedura selettiva

Sono indette le procedure di valutazione comparativa per la copertura di n. 2 posti di professore di prima fascia, ai sensi dell’art. 18, comma 1, della Legge n. 240/2010, presso il Dipartimento e per i settori concorsuali e scientifico-disciplinari di seguito indicato:

DIPARTIMENTO DI SCIENZE AZIENDALI – MANAGEMENT & INNOVATION SYSTEM

Codice Concorso COMP/PO/125

Numero dei posti messi a concorso e la relativa fascia	N. 1 posto – I Fascia
Settore concorsuale	01/B1 – Informatica



Profilo richiesto	INF/01 – Informatica
Tipologia di impegno didattico e scientifico	<p><u>Impegno didattico</u>: attività didattica da svolgere secondo quanto previsto dalla normativa nazionale, nell'ambito degli insegnamenti del settore INF/01 Informatica dell'offerta didattica erogata dal dipartimento DISA MIS</p> <p><u>Impegno scientifico</u>: svolgimento di attività di ricerca sia su aspetti di carattere metodologico che di tipo applicativo su tematiche relative al SSD INF/01 Informatica, in particolare in almeno uno dei seguenti ambiti: <i>Intelligence Analysis, Data Driven Decision Making</i> con metodologie quali <i>Granular Computing e Semantic approaches</i>.</p>
Modalità di accertamento delle competenze linguistiche in relazione alle esigenze didattiche dei corsi di studio in lingua estera	L'accertamento della conoscenza in lingua inglese sarà effettuato sulla base del curriculum, ovvero della titolarità di insegnamenti in lingua inglese.
N. massimo di pubblicazioni	15
Indicazione dei criteri generali di valutazione cui la Commissione dovrà attenersi riferiti a 1) pubblicazioni scientifiche, 2) curriculum, 3) attività didattica, di ricerca ed incarichi di responsabilità organizzativa e gestionale.	<ul style="list-style-type: none">- Consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, intensità e continuità temporale della stessa;- Congruenza e Rilevanza scientifica delle pubblicazioni scientifiche;- Esperienza in Organizzazione, direzione e coordinamento di progetti e gruppi di ricerca nazionali ed internazionali;- Partecipazione a comitati scientifici di Conferenze, Collegi di dottorato o Master Universitari;- Trasferimento tecnologico;- Curriculum idoneo;- Volume e continuità delle attività con particolare riferimento agli insegnamenti ed ai moduli di cui si è assunta la responsabilità;- Impegno in attività istituzionali, organizzative e di servizio all'Ateneo (CdS, Dipartimento)

Codice Concorso COMP/PO/126

Numero dei posti messi a concorso e la relativa fascia	N. 1 posto- I Fascia
Settore concorsuale	13/B1 – Economia Aziendale
Profilo richiesto	SECS-P/07 - Economia Aziendale



<p>Tipologia di impegno didattico e scientifico</p>	<p><u>Impegno didattico:</u> Attività didattica come prevista dal Regolamento per la disciplina dei compiti didattici dei professori dell'Università degli Studi di Salerno. Si richiede impegno didattico in moduli ed insegnamenti (attivi e di futura attivazione, eventualmente anche erogati in lingua inglese) afferenti al S.S.D. SECS-P/07 con particolare riguardo agli insegnamenti di economia aziendale, programmazione e controllo e di rendicontazione non finanziaria, nell'ambito dei corsi di laurea, laurea magistrale e dottorato del Dipartimento di Scienze Aziendali – Management & Innovation Systems. L'attività didattica dovrà essere completata dall'attività di servizio agli studenti, nonché dal tutoraggio di tesi di laurea e laurea magistrale.</p> <p><u>Impegno scientifico:</u> L'impegno scientifico sarà coerente con gli indirizzi della ricerca dipartimentale e dei programmi dipartimentali con riferimento ai temi e alle metodologie proprie del S.S.D. SECS- P/07. In particolare, riguarderà l'area del governo e della valutazione delle performance delle Università, delle problematiche di contabilizzazione del patrimonio culturale delle aziende pubbliche, della diversità di genere, della misurazione e comunicazione del capitale intellettuale e dell'analisi, teorica ed empirica, dell'integrated reporting.</p>
<p>Modalità di accertamento delle competenze linguistiche in relazione alle esigenze didattiche dei corsi di studio in lingua estera</p>	<p>L'accertamento della conoscenza in lingua inglese sarà effettuato sulla base del curriculum, ovvero della titolarità di insegnamenti in lingua inglese.</p>
<p>Numero massimo di pubblicazioni</p>	<p>12</p>
<p>Indicazione dei criteri generali di valutazione cui la Commissione dovrà attenersi riferiti a</p> <ol style="list-style-type: none">1) pubblicazioni scientifiche,2) curriculum,3) attività didattica, di ricerca ed incarichi di responsabilità organizzativa e gestionale.	<p><u>Produzione scientifica trasmessa dal candidato, valutata in relazione a:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- intensità e continuità temporale della stessa;- congruenza di ciascuna pubblicazione con tematiche proprie del settore scientifico disciplinare e del profilo richiesto;- originalità, innovatività e rigore metodologico delle pubblicazioni scientifiche;- rilevanza scientifica della collocazione editoriale e diffusione all'interno della comunità scientifica rispetto al S.S.D. SECS- P/07. <p><u>Curriculum (attività di ricerca, responsabilità organizzative e gestionali, etc) valutato in relazione a:</u></p> <ul style="list-style-type: none">- curriculum idoneo;



	<ul style="list-style-type: none">- congruenza dell'attività scientifica e di ricerca con il - S.S.D. SECS P-07;- Consistenza complessiva della produzione scientifica del candidato, valutata in relazione a intensità, continuità temporale e coerenza e sviluppo di tematiche di ricerca proprie del S.S.D. SECS-P/07;- organizzazione e partecipazione a conferenze, convegni e seminari nazionali ed internazionali;- partecipazione a gruppi di ricerca;- impegno in attività istituzionali e organizzative e di servizio all'Ateneo. <p><u>Attività didattica, valutata in relazione a:</u></p> <ul style="list-style-type: none">-- il candidato dovrà aver maturato una consolidata attività didattica, valutata considerando volume e continuità della didattica stessa, con riferimento ad insegnamenti e moduli di cui si è assunta la responsabilità nel SSD SECS-P/07.
--	--

Art. 2

Requisiti per l'ammissione alla selezione

Alla selezione possono partecipare:

- a) candidati che abbiano conseguito l'abilitazione scientifica nazionale, ai sensi dell'art. 16 della Legge n.240/2010, per il settore concorsuale ovvero per uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore e per le funzioni oggetto del procedimento;
- b) candidati che abbiano conseguito l'idoneità ai sensi della Legge 210/1998 per la fascia corrispondente a quella per la quale viene emanato il bando, limitatamente al periodo di durata della stessa, ai sensi dell'art.29, comma 8, della Legge n. 240/2010;
- c) professori già in servizio presso altri Atenei nella fascia corrispondente a quella per la quale viene bandita la selezione;
- d) studiosi stabilmente impegnati all'estero in attività di ricerca o insegnamento a livello universitario in posizione di livello pari a quelle oggetto del bando, sulla base di tabelle di corrispondenza definite dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca di cui al D.M. 1.9.2016, n. 662.

Sono esclusi coloro i quali che alla data di scadenza del bando abbiano un rapporto di parentela o affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento di riferimento ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione dell'Ateneo.

I requisiti per l'ammissione devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda.

Questa Amministrazione garantisce parità e pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro ed il trattamento sul lavoro.

Art. 3



Esclusione dalla procedura selettiva

I candidati sono ammessi con riserva alla selezione.

L'esclusione per difetto di requisiti, è disposta con decreto motivato del Rettore in qualsiasi momento della procedura.

Art. 4

Domanda e termine di presentazione

Le domande di partecipazione alla procedura di selezione devono essere prodotte, a pena di esclusione, entro il termine perentorio di **30** giorni che decorre dal giorno successivo a quello di pubblicazione dell'avviso del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – IV serie speciale Concorsi ed Esami.

La domanda di partecipazione alla selezione, nonché i documenti e le pubblicazioni richieste ai fini del concorso, devono essere presentati, a pena di esclusione, esclusivamente per via telematica, utilizzando l'applicazione informatica dedicata alla pagina

<http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/docenti/professori>

L'applicazione informatica richiederà necessariamente il possesso di un indirizzo di posta elettronica per poter effettuare l'auto-registrazione al sistema. Il candidato dovrà inserire tutti i dati richiesti per la produzione della domanda, ed allegare i documenti in formato elettronico PDF.

La domanda di partecipazione deve essere compilata in tutte le sue parti, secondo quanto indicato nella procedura telematica, ed includere obbligatoriamente:

- 1) la cittadinanza posseduta (sono equiparati ai cittadini dello Stato Italiano gli Italiani non appartenenti alla Repubblica);
- 2) di non aver riportato condanne penali o le eventuali condanne riportate;
- 3) se cittadino italiano: di essere iscritto nelle liste elettorali, precisandone il Comune e indicando eventualmente i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle medesime;
se cittadino straniero: di godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza ovvero i motivi del mancato godimento;
- 4) di non essere stato destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale, ai sensi dell'art. 127, lettera d), del D.P.R. 10.1.1957, n. 3;
- 5) di aver conseguito l'Abilitazione Scientifica Nazionale nel settore concorsuale oggetto della procedura ovvero in uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore, indicando la data di conseguimento;
- 6) di non avere un rapporto di parentela o affinità, entro il quarto grado compreso, con un professore afferente al Dipartimento di riferimento, ovvero con il Rettore, il Direttore Generale o un componente del Consiglio di Amministrazione.

Il candidato avente cittadinanza diversa da quella italiana dovrà inoltre dichiarare di avere un'adeguata conoscenza della lingua italiana.

Alla domanda di partecipazione devono essere allegati:

- 1) fotocopia della carta di identità e del codice fiscale;
- 2) curriculum, datato e firmato, da cui risulti l'attività scientifica e didattica;
- 3) pubblicazioni scientifiche numerate nel rispetto del numero massimo previsto dall'art. 1;



4) elenco numerato e firmato delle pubblicazioni scientifiche presentate;

La numerazione dell'elenco delle pubblicazioni deve trovare corrispondenza con la numerazione delle pubblicazioni inviate.

I titoli dichiarati nel curriculum devono essere posseduti alla data di scadenza del bando.

La procedura informatizzata di cui al presente articolo sarà improrogabilmente chiusa entro il termine perentorio di 30 giorni a decorrere dal giorno successivo a quello di pubblicazione del presente bando sulla Gazzetta Ufficiale, ed il sistema non consentirà più l'accesso e l'invio del modulo elettronico.

Entro il suddetto termine perentorio, il sistema consente il salvataggio in modalità bozza. La data di presentazione telematica della domanda di partecipazione alla selezione verrà certificata dal sistema informatico stesso mediante apposita ricevuta che sarà automaticamente inviata via e-mail al candidato.

Ad ogni domanda verrà attribuito un numero identificativo che, unitamente al codice concorso indicato nell'applicazione informatica, dovrà essere specificato per qualsiasi comunicazione successiva.

La presentazione della domanda di partecipazione dovrà essere perfezionata e conclusa secondo le seguenti modalità:

- ✓ mediante firma digitale, utilizzando smart card, token USB o firma remota, che consentano al titolare di sottoscrivere documenti generici utilizzando un software di firma su PC oppure un portale web per la Firma Remota resi disponibili dal Certificatore. Chi dispone di una smart card o di un token USB di Firma Digitale potrà verificarne la compatibilità con il sistema di Firma Digitale integrato nel sistema server. In caso di esito positivo il titolare potrà sottoscrivere la domanda direttamente sul server (es. ConFirma);
- ✓ chi non dispone di dispositivi di firma digitale compatibili e i Titolari di Firme Digitali Remote che hanno accesso a un portale per la sottoscrizione di documenti generici, dovranno salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema e, senza in alcun modo modificarlo, firmarlo digitalmente in formato CADES: verrà generato un file con estensione p7m che dovrà essere nuovamente caricato sul sistema. Qualsiasi modifica apportata al file prima dell'apposizione della Firma Digitale impedirà la verifica automatica della corrispondenza fra il contenuto di tale documento e l'originale e ciò comporterà l'esclusione della domanda;
- ✓ in caso di impossibilità di utilizzo di una delle opzioni sopra riportate il candidato dovrà salvare sul proprio PC il file PDF generato dal sistema mediante il bottone "presenta/submit, stamparlo e apporre firma autografa completa sull'ultima pagina dello stampato. Il file così ottenuto dovrà essere caricato sul sistema.

L'Università procederà alla verifica della veridicità delle dichiarazioni sostitutive e delle autocertificazioni, rese ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n° 445.

Art. 5

Pubblicazioni

Le pubblicazioni che i candidati intendono presentare dovranno essere inviate esclusivamente in formato **pdf** tramite l'apposita sezione della procedura telematica.

Ogni pubblicazione non dovrà superare lo spazio di 30 megabyte

Le **pubblicazioni** ritenute utili ai fini della selezione, dovranno essere presentate rispettando il numero **massimo** previsto dall'art 1 del bando. L'inosservanza del limite massimo di pubblicazioni da presentare per la



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

partecipazione alla selezione, sarà rilevata dalla Commissione giudicatrice che si adegnerà al limite di cui all'art 1, nell'ordine riportato dal candidato nell'elenco.

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente pubblicazioni o testi accettati per la pubblicazione secondo le norme vigenti nonché saggi inseriti in opere collettanee e articoli editi su riviste in formato cartaceo o digitale con l'esclusione di note interne o rapporti dipartimentali. La tesi di dottorato o dei titoli equipollenti sono presi in considerazione anche in assenza delle predette condizioni.

Per le pubblicazioni edite all'estero devono risultare possibilmente i seguenti estremi: la data, il luogo di pubblicazione o, in alternativa, il codice ISBN o altro equivalente.

Per le pubblicazioni edite in Italia, anteriormente al 2 settembre 2006, debbono risultare adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dall'art. 1 del Decreto luogotenenziale 31 agosto 1945, n. 660; a partire dal 2 settembre 2006, devono essere adempiuti gli obblighi secondo le forme previste dalla legge 15 aprile 2004, n. 106 e dal relativo regolamento emanato con D.P.R. 3 maggio 2006, n. 252, entro la data di scadenza del bando di selezione.

Le pubblicazioni redatte in lingua straniera dovranno essere accompagnate da una traduzione, in lingua italiana, certificata conforme al testo straniero, redatta dalla competente rappresentanza diplomatica o consolare ovvero da un traduttore ufficiale, ovvero, nei casi in cui è consentito, redatta dal candidato e dichiarata conforme al testo originale mediante dichiarazione sostitutiva dell'atto di notorietà con la quale, ai sensi dell'art. 47 del D.P.R. 445/2000, si attesti la conformità all'originale del testo tradotto. Tuttavia le pubblicazioni redatte in lingua straniera possono essere presentate nella lingua di origine (senza necessità della allegata traduzione) se essa è una delle seguenti: francese, inglese, tedesco e spagnolo.

Le pubblicazioni che risultano eccedenti lo spazio di 30 megabyte dovranno essere segnalate in un elenco puntuale da inserire nella piattaforma informatica e caricate in formato non modificabile (PDF/A) in una memoria di massa portatile (pen drive) che dovrà essere spedita entro e non oltre i termini di scadenza del bando a mezzo raccomandata, posta o pacco celere o corriere con avviso di ricevimento al seguente indirizzo:

'Ufficio Reclutamento ed Organico/Personale Docente'

Università degli Studi di Salerno, Via Giovanni Paolo II, n. 132, 84084 Fisciano (SA)

A tal fine farà fede il timbro a data dell'ufficio postale o del corriere accettante.

Sulla busta che contiene la pen drive il candidato dovrà indicare chiaramente il proprio nome e cognome e riportare la selezione a cui intende partecipare, precisando il Dipartimento, il settore concorsuale e il settore scientifico-disciplinare. Sul dispositivo dovranno essere riportati il proprio nome e cognome e data di nascita.

Art. 6

Rinuncia alla selezione

I candidati che intendono rinunciare a partecipare alla selezione per la quale hanno prodotto domanda di ammissione, potranno inviare, all'indirizzo pec ammicent@pec.unisa.it e all'indirizzo e-mail ufficioconcorsi@unisa.it, la dichiarazione di rinuncia, utilizzando l'apposito modello scaricabile al seguente link: <http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/docenti/modulistica> corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento.

Art. 7

Composizione Commissione giudicatrice



La Commissione, nominata ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 6 del *Regolamento per il reclutamento dei professori di I e II fascia*", è costituita da tre membri individuati tra i professori di I fascia, o docenti stranieri di posizione accademica corrispondente e di comprovato prestigio scientifico, in maggioranza esterni all'Ateneo appartenenti al settore concorsuale oggetto della selezione o al settore scientifico-disciplinare se espressamente indicato nel bando o, in mancanza, a uno dei settori concorsuali ricompresi nel medesimo macrosettore.

La nomina della Commissione è disposta con decreto del Rettore e la sua composizione è resa pubblica all'Albo Ufficiale di Ateneo e sul sito web di Ateneo

<http://web.unisa.it/home/bandi/concorsi-selezioni/docenti/professori>

Art. 8

Ricusazione

Eventuali istanze di ricusazione da parte dei candidati di uno o più componenti la Commissione giudicatrice, ai sensi dell'art. 6, comma 9 del vigente "*Regolamento per il reclutamento di professori di prima e di seconda fascia*", devono essere presentate nel termine perentorio di sette giorni dalla data di pubblicazione della all'Albo di Ateneo del D.R. di nomina della Commissione all'Albo di Ateneo.

Art. 9

Svolgimento della procedura

La Commissione giudicatrice, nella prima riunione, predetermina i criteri per la valutazione dell'attività didattica, di ricerca ed eventuali incarichi di responsabilità organizzativa e gestionale, del curriculum vitae e delle pubblicazioni scientifiche presentate nel rispetto degli standard qualitativi riconosciuti a livello internazionale, tenendo conto dei criteri secondo quanto riportato all'art 1. La Commissione può avvalersi di strumenti telematici.

I criteri stabiliti dalla Commissione sono pubblicizzati almeno sette giorni prima della prosecuzione dei lavori nel sito web dell'Ateneo.

Al termine delle operazioni di valutazione, la Commissione, provvede a maggioranza dei componenti, a proporre il o i candidati maggiormente qualificati, fino a un massimo di n. 3, idonei a svolgere le funzioni didattico-scientifiche per le quali è stato bandito il posto e consegna gli atti al Rettore. Ai fini di quanto previsto dall'art. 3, lett. e) del Regolamento, la rosa di idonei ha validità per i sei mesi successivi alla data di approvazione degli atti.

Art. 10

Termini del procedimento

La Commissione conclude i propri lavori entro tre mesi dal decreto di nomina del Rettore.

Il Rettore può prorogare per una sola volta e per non più di due mesi il termine per la conclusione della procedura per comprovati motivi segnalati dal presidente della Commissione. Nel caso in cui i lavori non si siano conclusi entro i termini della proroga, il Rettore, con provvedimento motivato, avvia le procedure per la sostituzione dei componenti cui siano imputabili le cause del ritardo, stabilendo nel contempo un nuovo termine per la conclusione dei lavori.

Art. 11

Approvazione degli atti



Gli atti della Commissione giudicatrice sono costituiti dai verbali delle singole riunioni, di cui costituiscono parte integrante i giudizi individuali e collegiali espressi su ciascun candidato nonché la relazione riassuntiva sui lavori svolti.

Gli atti sono approvati con decreto del Rettore entro trenta giorni dalla consegna all'Ufficio.

Nel caso in cui il Rettore riscontri irregolarità nello svolgimento della procedura, rinvia con provvedimento motivato gli atti alla Commissione, assegnandole un termine per provvedere ad eventuali modifiche.

Il decreto di approvazione atti, la relazione finale e i giudizi individuali e collegiali sui candidati sono pubblicati all'Albo ufficiale e nel sito web di Ateneo.

Art. 12

Proposta di chiamata del candidato

Il Consiglio del Dipartimento, entro 30 giorni dall'approvazione degli atti, delibera la proposta di chiamata con le maggioranze di cui all'art. 4 comma 1 del Regolamento, avendo, nel caso di più idonei, definito i criteri di maggiore qualificazione in relazione alle specifiche esigenze didattiche, scientifiche e di ricerca e terza missione.

Art. 13

Diritti, doveri e trattamento economico e previdenziale

I diritti e i doveri del docente sono quelle previsti dalle vigenti disposizioni di legge in materia di stato giuridico del personale docente.

Il trattamento economico e previdenziale è quello spettante ai professori di prima fascia previsto dalle leggi che ne regolano la materia.

Art. 14

Trattamento dei dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del decreto legislativo 30.6.2003, n. 196, e del Regolamento UE 2016/679 i dati personali forniti dai candidati in sede di compilazione della domanda on line saranno trattati esclusivamente per le finalità di gestione della procedura di selezione con le modalità indicate nell'informativa resa disponibile all'atto della presentazione della domanda attraverso la piattaforma integrata PICA.

Art. 15

Responsabile del procedimento

Il responsabile amministrativo per le procedure di selezione di cui al presente bando è la dott.ssa Tiziana Bisogno – Capo dell'Ufficio Reclutamento Personale Docente - Via Giovanni Paolo II, n. 132, 84084 Fisciano (SA), tel. 089 966209- 089 966012, e-mail: ufficioconcorsi@unisa.it.

Art. 16

Disposizioni finali

Per tutto quanto non previsto dal presente bando si applica la vigente normativa universitaria e quella in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione.

Art. 17

Pubblicità

L'avviso relativo al presente bando verrà inviato, per la pubblicazione, alla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana.

Il bando è reso pubblico all'Albo Ufficiale dell'Ateneo, sul sito del Ministero dell'Università e della Ricerca,



UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SALERNO

Amministrazione

nonché sul portale dell'Unione Europea e per via telematica all'indirizzo web www.unisa.it/reclutamento-docenti

IL RETTORE

Vincenzo Loia

Firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. 82/2005