



## **CITTÀ DI FASANO**

### **AVVISO PUBBLICO**

PER L'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI N. 1 ISTRUTTORE TECNICO – AREA DEGLI ISTRUTTORI PRESSO L'UFFICIO DI GABINETTO DEL SINDACO AI SENSI DELL'ART. 90 DEL D. LGS. N. 267/2000

### **IL DIRIGENTE**

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 95/2024, immediatamente eseguibile ai sensi di legge, con cui si è provveduto, in sede di approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione, a prevedere nella Sez. 3.3 (dedicata alla programmazione del fabbisogno del personale) il reclutamento, con contratto di lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (fino alla scadenza del mandato del sindaco, prevista naturalmente nell'autunno 2026) di n. 1 risorsa umana, profilo professionale istruttore tecnico, Area degli Istruttori ai sensi del vigente CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni locali, mediante procedura semplificata intuitu personae, preceduta da avviso pubblico e successiva valutazione del curriculum da parte del sindaco fra coloro in possesso di diploma di geometra o titolo di studio assorbente (laurea in ingegneria civile o architettura o equipollente):

Visto il vigente Regolamento per l'organizzazione degli uffici e dei servizi (artt. 11 e 38);

Vista la determinazione dirigenziale n. ....del..... con cui si provveduto all'approvazione dell'avviso di indizione e dello schema di contratto individuale di lavoro;

Visto l'art. 90 del D. lgs. n. 267/2000;

Visto il CCNL 16.11.2022 – Comparto Funzioni locali;

### **RENDE NOTO**

Che il Comune di Fasano indice una selezione pubblica comparativa per la raccolta di curricula finalizzata al conferimento di un incarico part time (18 ore settimanali) e determinato (fino alla scadenza del mandato del Sindaco, prevista naturalmente nell'autunno 2026), ai sensi dell'art. 90 del D. lgs. n. 267/2000, profilo professionale Istruttore Tecnico, Area degli Istruttori, da assegnare all'Ufficio di Gabinetto del Sindaco. Il candidato prescelto dovrà fornire collaborazione al Sindaco nell'attività di:

- esercizio delle funzioni di indirizzo, controllo attribuite al Sindaco, nonché supporto, consulenza ed assistenza al Sindaco in materia di programmazione urbanistica e lavori pubblici e demanio anche in supporto alle relazioni esterne del sindaco con le istituzioni, gli enti e la cittadinanza;
- curare il coordinamento di attività progettuali di rilevanza strategica a valenza politica e istituzionale in materia di programmazione urbanistica e di opere e lavori pubblici;

- curare l'attuazione degli indirizzi politico- programmatici relativi a progetti con valenza e secondo le priorità definite dal sindaco, sulla base delle linee di mandato del Piano della Performance e del Piano degli Obiettivi.

La ridetta risorsa umana dovrà eseguire ogni altra attività che il Sindaco ritenga utile per l'espletamento del proprio mandato, con espressa esclusione di ogni competenza gestionale.

L'incarico sarà formalizzato con la stipula di un contratto di lavoro a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (fino alla scadenza del mandato del Sindaco, prevista naturalmente nell'autunno 2026) profilo professionale: Istruttore tecnico – Area degli Istruttori CCNL 16.11.2022.

#### **REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per l'ammissione alla procedura di selezione è richiesto il possesso, alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione, dei seguenti requisiti generali, da dichiarare ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000:

1. età non inferiore agli anni 18 e non superiore all'età prevista dalle norme vigenti in materia di collocamento a riposo;
2. cittadinanza italiana oppure cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea, ai sensi dell'art. 38 del D. lgs. n. 165/2001 e DPCM n. 174/1994 e negli altri casi previsti dalla normativa vigente;
3. godimento dei diritti di elettorato attivo;
4. idoneità fisica all'impiego, facoltativamente accertata dall'Amministrazione all'atto dell'assunzione, fatta salva la tutela per i diversamente abili di cui alla Legge n. 104/1992;
5. regolare posizione nei confronti degli obblighi di leva (solo per i candidati di sesso maschile);
6. non essere interdetti o sottoposti a misure che escludano, secondo le leggi vigenti, dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
7. non essere stato destituito, dispensato o licenziato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stato dichiarato decaduto da un impiego alle dipendenze di una pubblica Amministrazione;
8. non aver riportato condanne penali né avere procedimenti penali in corso (in caso contrario, indicare in modo dettagliato tutti i dati: reato, autorità presso la quale pende il giudizio, estremi della sentenza, etc...);
9. non avere rapporti di coniugio, parentela o affinità sino al 4° grado con il sindaco o con gli assessori o con i consiglieri comunali;
10. essere in possesso del seguente titolo di studio:  
diploma di geometra o altro titolo equipollente di indirizzo tecnico,  
ovvero  
titolo di studio assorbente (laurea in ingegneria civile o architettura o equipollente):

- Diploma di Laurea in Architettura o Ingegneria Civile o Ingegneria Edile o Ingegneria edile-architettura o Ingegneria per l'Ambiente e il territorio o Pianificazione territoriale, urbanistica e ambientale (vecchio ordinamento);
  - oppure, Laurea Triennale DM n.509/99 classe 4 (Scienze dell'architettura e dell'Ingegneria edile), classe 7 (Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale) e classe 8 (Ingegneria civile e ambientale);
  - oppure, Laurea Triennale DM n. 270/2004 classe L-17 (Scienze dell'Architettura), classe L-23 (Scienze e Tecniche dell'edilizia), classe L-21 (Scienze della pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica e ambientale) e classe L-7 (Ingegneria civile e ambientale);
  - oppure Laurea Specialistica DM n.509/99, classe 4/S (Architettura e ingegneria edile), classe 28/S (ingegneria civile), classe 38/S (Ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe 54/S (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale);
  - oppure, Laurea Magistrale DM n. 270/2004 classe LM-4 (Architettura e ingegneria edile-architettura), classe LM-23 (Ingegneria civile), classe LM-24 (Ingegneria dei sistemi edilizi), classe LM-26 (Ingegneria della sicurezza), classe LM-35 (ingegneria per l'ambiente e il territorio) e classe LM-48 (Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale).
11. Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero dovranno essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano e il riconoscimento da parte dell'autorità competente dell'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano. Il candidato, in luogo della predetta dichiarazione, potrà produrre la documentazione in originale o copia autenticata.
12. avere buona conoscenza dell'uso delle applicazioni informatiche più diffuse (Windows, applicativi MS office e/o open office, photoshop, etc ...), posta elettronica, internet, etc...

#### **TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE**

Alla presente procedura si partecipa esclusivamente previa registrazione nel Portale unico del reclutamento, disponibile all'indirizzo [www.InPA.gov.it](http://www.InPA.gov.it) sviluppato dal Dipartimento della funzione pubblica. La registrazione allo stesso è gratuita e può essere realizzata esclusivamente mediante i sistemi di identificazione SPID, CIE e CNS ovvero mediante un'identità digitale basata su credenziali di livello almeno significativo nell'ambito di un regime di identificazione elettronica oggetto di notifica, conclusa con esito positivo, ai sensi dell'articolo 9 del Regolamento (UE), n. 910/2014 del Parlamento europeo e del Consiglio del 23 luglio 2014.

Qualora il candidato non l'abbia già fatto, cliccando su "Curriculum" si deve procedere alla compilazione di tutti i campi di interesse, in modo da predisporre il proprio CV. Nel caso di dubbi in merito alla compilazione delle sezioni del Curriculum Vitae, consultare la sezione FAQ del portale disponibile al seguente link:

<https://www.inpa.gov.it/faq-domande-e-risposte/>

Conclusa questa operazione, si procede nella presentazione della domanda di partecipazione, ricercando la procedura nell'apposita sezione. La domanda di candidatura si presenta in parte precompilata con i dati precedentemente inseriti nel proprio CV; è sempre possibile modificare e/o integrare tali informazioni accedendo alle relative sezioni. Il candidato dovrà compilare le varie sezioni della domanda di candidatura, seguendo la procedura proposta dal Portale, allegando i documenti richiesti. Nel caso in cui una sezione risultasse già compilata, sarà contraddistinta dal simbolo della "spunta". Si consiglia, in ogni caso, di verificare i dati inseriti. Eventuali errori o anomalie rispetto ai requisiti richiesti dal presente bando sono segnalati attraverso il simbolo di un triangolo giallo di fianco alla dicitura della sezione.

Nella domanda, tra le altre informazioni, i candidati dovranno dichiarare di essere in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso.

La domanda può essere compilata anche in più momenti: i dati resteranno salvati nella propria area personale, nella sezione "le mie candidature". La domanda sarà valida e regolarmente presentata solo se si termina la procedura completando l'invio entro la "data chiusura invio candidature" indicata per l'avviso selezionato.

Il candidato ha comunque la possibilità di modificare o integrare la domanda fino alla data di scadenza del bando, anche se già presentata. In tal caso, sarà presa in considerazione esclusivamente l'ultima domanda presentata in ordine di tempo.

La domanda non deve essere sottoscritta, in quanto l'inoltro della stessa avviene tramite l'applicativo di autenticazione mediante identità digitale.

Al termine della compilazione, dopo aver eseguito l'invio, il portale consente di scaricare un riepilogo della domanda presentata. A tale riepilogo sarà attribuito un codice ID associato in maniera univoca alla singola candidatura. Tale codice ID sarà utilizzato dall'Ente in tutte le comunicazioni e pubblicazioni future per la presente procedura.

Il mancato rispetto, da parte dei candidati, dei termini e delle modalità sopra indicate per la presentazione della domanda comporterà la non ammissibilità alla selezione. Non verranno prese in considerazione documenti o integrazioni della domanda inviati con modalità diverse da quelle previste per il presente avviso.

Non si tiene conto delle iscrizioni che non contengano tutte le indicazioni circa il possesso dei requisiti e per la registrazione al portale e dal presente avviso.

**La registrazione, la compilazione e l'invio della domanda devono essere completati entro e non oltre il termine ultimo fissato .....**

In ogni caso di malfunzionamento, accertato, parziale o totale della piattaforma digitale, che impedisca l'utilizzazione della stessa per la presentazione della domanda di partecipazione o dei relativi allegati, è prevista una proroga del termine di scadenza per la presentazione della domanda corrispondente a quello della durata del malfunzionamento, che sarà comunicata con successivo avviso pubblicato sul sito del

Comune di Fasano – Sezione “Amministrazione Trasparente” – “Bandi di concorso” – “Concorsi” e sul portale del Reclutamento inPA.

Alla domanda dovrà inoltre essere allegato, pena l’esclusione, il curriculum vitae che dovrà contenere l’enunciazione esplicita dei titoli di studio posseduti, delle attività svolte, dell’esperienza professionale acquisita, nonché copia del documento di riconoscimento in corso di validità.

Il termine per la presentazione delle domande è fissato in **15 (quindici)** giorni dalla pubblicazione del presente avviso sul Portale di Reclutamento della Pubblica Amministrazione.

#### **VALUTAZIONE DEI CURRICULA E SCELTA DEI CANDIDATI**

Alla valutazione dei curricula provvederà il Sindaco il quale, ai sensi delle vigenti norme legislative e regolamentari, individuerà con propria disposizione “intuitu personae” i candidati in possesso dei requisiti richiesti cui conferire l’incarico.

L’apprezzamento del curriculum, eventualmente supportato da colloquio, con l’assistenza del Segretario generale, con i candidati, avverrà attenendosi ai principi di evidenziazione dello spessore culturale e formativo e delle esperienze lavorative dei candidati, nonché del rapporto fiduciario da instaurare. La selezione è intesa esclusivamente ad individuare la parte contraente legittimata alla stipula del contratto individuale di lavoro subordinato a tempo determinato e pertanto non dà luogo alla formazione di alcuna graduatoria di merito comparativo .

La scelta sarà condotta non rapportando e mettendo in relazione il contenuto del singolo curriculum con parametri e /o valori assoluti di riferimento, bensì rapportando tra loro i contenuti, nel loro complesso, di tutti i curricula presentati dai soggetti candidatisi alla selezione.

La selezione per il conferimento dell’incarico in argomento non assume caratteristiche concorsuali e non determina alcun diritto al posto da ricoprire.

L’acquisizione delle candidature non comporta l’assunzione di alcun obbligo specifico da parte del Comune di Fasano, né comporterà l’attribuzione di alcun diritto ai candidati in ordine all’eventuale assunzione.

È fatta salva comunque la facoltà del Sindaco di non procedere al conferimento dell’incarico di che trattasi o di adottare soluzioni organizzative diverse allorquando preminenti motivi di interesse pubblico ritenuti maggiormente idonei all’affidamento dell’incarico pubblico lo impongano.

#### **DURATA E TRATTAMENTO ECONOMICO**

L’incarico avrà durata coincidente con la scadenza del mandato del sindaco, prevista naturalmente nell’autunno 2026.

Sarà applicato il trattamento giuridico ed economico del personale inquadrato nell’Area degli Istruttori CCNL 16.11.2022 Comparto Funzioni locali, costituito dalle seguenti voci:

stipendio tabellare

tredecima mensilità

assegno per il nucleo familiare e indennità aggiuntive, se dovuti.

La Giunta comunale, con proprio provvedimento, valuterà se provvedere in ordine al riconoscimento di un'indennità sostitutiva del trattamento economico accessorio ai sensi dell'art. 90, comma 3 del D. lgs. n. 267/2000.

#### **NORME FINALI**

L'amministrazione comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

L'ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare, in presenza di motivate esigenze di interesse pubblico, il presente avviso.

Il presente avviso di selezione costituisce lex specialis.

Per quanto non espressamente previsto, opera il rinvio alla normativa ed alla regolamentazione vigenti.

Ai sensi di quanto previsto dal D. lgs. n. 101/2018, i dati relativi al presente procedimento saranno utilizzati esclusivamente ai fini della gestione della procedura selettiva, nel rispetto ed in applicazione delle disposizioni normative vigenti. Gli interessati godono della tutela del D. lgs. n. 101/2018 e ss.mm.ii.

Responsabile del procedimento è il funzionario responsabile del Servizio Personale, dott.ssa Aurora Nardelli ([auroranardelli@comune.fasano.br.it](mailto:auroranardelli@comune.fasano.br.it); tel. 080 4394150) cui rivolgersi per eventuali informazioni e chiarimenti.

Il Dirigente del Settore Risorse

Dott.ssa Marisa Ruggiero