



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

SERVIZIO GESTIONE ASSOCIATA RISORSE UMANE

AVVISO DI CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE TECNICO INFORMATICO - CAT. C, POSIZIONE ECONOMICA 1, PRESSO IL COMUNE DI ROCCASTRADA

IL RESPONSABILE

In esecuzione della deliberazione della Giunta Comunale del Comune di Roccastrada n.4 del 14.01.2022;

Vista la propria determinazione dirigenziale n. 276/2022;

Preso atto dell'espletamento della procedura di mobilità ex art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001 avviata con nota protocollo n. 526/2022 e conclusasi con esito negativo;

Richiamate le disposizioni dell'allegato H "Disciplina del reclutamento e della mobilità del personale dell'Unione e degli Enti associati", del vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei Servizi dell'Unione, adottato con la deliberazione della Giunta Esecutiva n. 64 del 18.09.2020 e successive modifiche ed integrazioni adottate con le deliberazioni n. 91/2020, n. 44/2021 e n. 59 del 09.07.2021;

RENDE NOTO CHE

L'Unione di Comuni montana Colline Metallifere indice un concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno presso il Comune di Roccastrada di n. 1 unità di personale con profilo professionale di Istruttore Tecnico Informatico – Cat. C, posizione economica iniziale di inquadramento 1 del vigente CCNL Comparto Funzioni Locali, con contestuale e immediato collocamento in comando presso il Servizio Informatico dell'Unione dei Comuni montana Colline Metallifere, con riserva di n. 1 posto ai volontari delle Forze Armate, ai sensi degli artt. 1014, c. 1, lett. a) e c. 4 e 678, c. 9 del codice dell'ordinamento militare, approvato con il D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i.;

Nel caso non via siano candidati idonei appartenenti alla categoria dei riservatari, il posto riservato e non coperto per mancanza di aventi titolo, sarà attribuito ad altro candidato che abbia superato le prove d'esame, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

L'Amministrazione garantisce pari opportunità tra uomini e donne nell'accesso ai posti messi a concorso e nel trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006.

Il trattamento economico, fondamentale ed accessorio, è quello previsto per la categoria C, posizione economica 1, dal CCNL del personale non dirigente del Comparto Funzioni Locali vigente al momento dell'assunzione.

Art. 1 - Requisiti per l'ammissione

Alla procedura concorsuale possono partecipare i candidati in possesso dei seguenti requisiti:

a) Cittadinanza italiana. Possono altresì partecipare i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea in possesso dei requisiti di cui all'art. 38 D.Lgs. n. 165/2001 e s.m.i;

Piazza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima (GR) - C.F. 92074720530 - Partita IVA 01506330537

Telefono 0566 906111 - Fax 0566 903530 sito web: www.unionecomunicollinemetallifere.it

e-mail: info@unionecomunicollinemetallifere.it

PEC (posta elettronica certificata): unionecomuni.collinemetallifere@postacert.toscana.it



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

- b) Età non superiore a quella prevista dalle vigenti norme in materia per il collocamento a riposo d'ufficio e non inferiore ad anni 18;
- c) Godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza;
- d) Incondizionata idoneità psico-fisica specifica alle mansioni della posizione funzionale messa a concorso. Il relativo accertamento sarà effettuato prima dell'immissione in servizio, in sede di visita preventiva ex art. 41 D.Lgs n. 81/2008.
- e) Titolo di studio: Diploma di Scuola secondaria di secondo grado di perito informatico ovvero perito commerciale e programmatore ovvero diploma di perito industriale o perito elettrotecnico. È ammesso altresì qualsiasi Diploma di Scuola secondaria di secondo grado unitamente a titoli di studio superiori (Laurea triennale ovvero Diploma di Laurea ovvero Laurea Magistrale ovvero Laurea Specialistica) ad indirizzo elettronico e/o informatico;
- f) Possesso della patente di guida Cat. B o superiore;
- g) Assenza di condanne penali e di procedimenti penali in corso per reati che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione di rapporto d'impiego con una Pubblica Amministrazione.
- h) Non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;
- i) Posizione regolare riguardo agli obblighi di leva per i cittadini italiani che vi sono soggetti.

I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i seguenti requisiti:

- godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o provenienza;
- adeguata conoscenza della lingua italiana.

Possono inoltre partecipare al concorso i possessori di titolo di studio conseguito all'estero che sia riconosciuto equivalente, ai fini della partecipazione ai pubblici concorsi, a uno dei titoli di studio sopraindicati, secondo la normativa vigente.

Sarà cura del candidato dimostrare l'equiparazione e la validità del titolo di studio dovrà risultare da idonea certificazione rilasciata dalle autorità competenti ai sensi dell'art. 38 c. 3 del D. Lgs. 30.03.2001 n. 165.

I requisiti prescritti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione al concorso.

L'Unione può disporre in qualsiasi momento, con provvedimento motivato, l'esclusione dal concorso o la risoluzione del rapporto di lavoro, per difetto dei requisiti previsti.

Art. 1 bis – Categorie riservatarie

Art. 1 bis – Categorie riservatarie

È prevista la riserva di n. 1 posto a favore dei volontari delle FF.AA., ai sensi degli artt. 1014, c. 1, lett. a) e c. 4 e 678, c. 9 del codice dell'ordinamento militare, approvato con il D.Lgs. n. 66/2010 e s.m.i..

I candidati aventi titolo a partecipare al concorso, fruendo della riserva di cui sopra, dovranno essere in possesso di tutti i requisiti di cui all'articolo 1 del presente avviso.

Dovranno poi dichiarare nella domanda di partecipazione al concorso il possesso di uno dei seguenti requisiti:

- essere volontari in ferma breve o ferma prefissata delle Forze Armate, congedati senza demerito;



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

- essere volontari delle Forze Armate in periodo di rafferma;
- essere volontari delle Forze Armate in servizio permanente;
- essere Ufficiali di completamento in ferma biennale o ufficiali in ferma prefissata e di avere completato senza demerito la ferma contratta.

Art. 2 – Domanda di ammissione al concorso

La domanda di ammissione al concorso, redatta utilizzando il modello allegato A) al presente avviso, deve essere sottoscritta senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 DPR. 445/2000 e deve essere inoltrata unitamente ad ogni altra documentazione che il candidato intende presentare, alla seguente casella di Posta Elettronica Certificata (P.E.C.) istituzionale:

unionecomuni.collinemetallifere@postacert.toscana.it

La spedizione deve avvenire da una casella di posta elettronica certificata (P.E.C.) intestata al concorrente e trasmessa in un unico file in formato non modificabile contenente la domanda di cui all'allegato A) e gli altri documenti che il concorrente intende presentare.

In alternativa all'invio tramite PEC, la domanda di ammissione al concorso, redatta utilizzando il modello allegato A) al presente avviso e sottoscritta senza autenticazione ai sensi dell'art. 39 DPR. 445/2000 potrà essere indirizzata al Servizio Gestione Associata Risorse Umane (GARU) dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, P.zza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima e trasmessa a mezzo servizio postale (Raccomandata AR) o consegnata a mano all'Ufficio Protocollo dell'Ente. La busta contenente la domanda dovrà riportare la seguente indicazione: **“CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER N. 1 ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI ISTRUTTORE TECNICO INFORMATICO - CAT. C1, PRESSO IL COMUNE DI ROCCASTRADA”** oltre all'indicazione del mittente.

Le domande di concorso devono pervenire inderogabilmente entro e non oltre il giorno **28.04.2022** ore **13,00**.

Nel caso di invio della domanda tramite PEC farà fede la ricevuta di avvenuta consegna. In ipotesi di trasmissione a mezzo servizio postale (Raccomandata A/R) non fa fede la data di spedizione della domanda bensì la data di arrivo all'Ufficio Protocollo dell'Unione. Nel caso in cui la domanda venga presentata a mano, la data e l'ora di arrivo sono stabilite dal timbro e data apposti su di essa dall'Ufficio Protocollo dell'Unione, che ne rilascerà ricevuta.

Nella domanda di ammissione al concorso i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità quanto segue:

- a) di aver preso visione dei termini e delle condizioni contenuti nell'avviso di concorso e di accettarli integralmente;
- b) l'indicazione del concorso al quale intendono partecipare.
- c) cognome e nome, luogo e data di nascita, residenza e recapito telefonico;
- d) possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- e) idoneità psico-fisica alla mansione;
- f) godimento dei diritti civili e politici e iscrizione nelle liste elettorali del Comune di residenza e dello Stato di appartenenza o provenienza (se cittadino straniero);
- g) il titolo di studio posseduto per l'accesso al concorso (anche più di uno), specificando



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

dettagliatamente:

-la tipologia del titolo;

-l'Istituto che lo ha rilasciato e l'anno di conseguimento;

-il voto conseguito;

h) possesso della patente di guida Cat. B o superiore, con indicazione del numero e della data di rilascio;

i) di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso (in caso affermativo indicare le condanne riportate e/o procedimenti penali pendenti in corso, al fine di poter verificare la presenza di fattispecie che impediscono, ai sensi delle vigenti disposizioni, la costituzione del rapporto d'impiego nelle Pubbliche Amministrazioni;

j) non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento, non essere stato dichiarato decaduto da un impiego statale ai sensi dell'articolo 127 comma 1, lettera d) del D.P.R. n. 3/1957;

k) posizione regolare nei confronti degli obblighi militari di leva;

l) l'eventuale possesso di titoli di preferenza previsti dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni;

m) l'eventuale recapito o indirizzo di PEC, presso il quale desiderano ricevere le comunicazioni relative al concorso.

n) eventuale dichiarazione di possesso titoli di riserva di cui all'art. 1 bis del presente avviso.

o) di disporre di un adeguato collegamento internet; di essere provvisti di PC, monitor con webcam, tastiera e mouse adeguati per sostenere la prova da remoto e di uno smartphone/tablet. Il concorrente qualora non abbia la disponibilità di PC, monitor, tastiera e mouse adeguati, può utilizzare in loro sostituzione un ulteriore smartphone/tablet per sostenere le prove in modalità remota;

p) di installare/utilizzare il software prescelto dall'Unione (vedasi "Art. 9 - Strumentazione tecnica richiesta per sostenere le prove in modalità remota" del presente bando);

I/Le candidati/e con diagnosi di disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), in applicazione del Decreto 9 novembre 2021 firmato dal ministro per la Pubblica amministrazione e dai ministri per le Disabilità e del Lavoro, avranno la possibilità di sostituire la prova scritta con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di un prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove.

I/Le candidati/e sono tenuti a documentare tale condizione, facendo esplicita richiesta della misura dispensativa, dello strumento compensativo e/o dei tempi aggiuntivi necessari in funzione della propria necessità che deve essere opportunamente documentata e esplicitata con apposita dichiarazione, resa dalla commissione medico – legale dell'ASL di riferimento o da equivalente struttura pubblica, da allegare alla domanda di ammissione al concorso.

In proposito, ai sensi dell'art. 2 comma 3 del Decreto sopracitato, adottato in forza della previsione contenuta nell'art. 3, c. 4-bis, del D.L. 80/2021, si precisa che la concessione e l'assegnazione di ausili e strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi è determinata a insindacabile giudizio della Commissione esaminatrice, sulla scorta della documentazione esibita e dell'esame obiettivo di ogni specifico caso.

Il mancato inoltro di tale documentazione non consente all'Amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti necessari a garantire una regolare partecipazione al concorso e di fornire adeguatamente l'assistenza richiesta.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il caso di irreperibilità del destinatario o per dispersione di comunicazione dipendente da inesatta indicazione del recapito da parte del candidato, né per eventuali disguidi postali, tecnici o informatici non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, né per mancata restituzione dell'avviso di ricevimento della domanda, dei documenti e delle pubblicazioni o delle comunicazioni relative al concorso.

Il candidato deve inoltre esprimere, ai sensi del D.Lgs 30.06.2003 n. 196 e del Regolamento (UE) 2016/679, il consenso al trattamento dei dati personali forniti nella domanda di partecipazione al concorso.

La firma in calce alla domanda deve essere scritta per esteso ed in modo leggibile.

Art. 3 - Versamento Tassa di concorso

Per la partecipazione al concorso è necessario effettuare, **pena esclusione**, il pagamento di € 10,00 quale tassa di concorso. La ricevuta/attestazione di avvenuto versamento deve essere allegata alla domanda di concorso.

Il versamento dovrà essere effettuato, entro il termine di scadenza previsto all'art. 2 del presente avviso, tramite PagoPa mediante il portale Iris Regione Toscana collegandosi al link <https://iris.rete.toscana.it/public/> secondo le seguenti modalità:

- scegliere in alto **PAGAMENTI SPONTANEI**
- selezionare **Unione Montana Colline Metallifere**
- cliccare su **Tassa di concorso: Pagamento spontaneo**
- compilare il form con i seguenti dati:
 - importo **€ 10,00**
 - causale di versamento: **Tassa di concorso Istruttore Tecnico informatico - Cat. C1**
 - codice fiscale, **nome e cognome del Candidato**
- **effettuare il pagamento**

Il percorso potrà essere raggiunto anche dal sito istituzionale dell'Unione al seguente link: https://iris.rete.toscana.it/public/addon/bollettino_bianco/edit.jsf?cdTrbEnte=TASSA_CONCORSO&idEnte=INT0000000000000000107

Il versamento potrà inoltre essere effettuato tramite bonifico bancario intestato al Tesoriere dell'Unione dei Comuni montana Colline Metallifere, Monte dei Paschi di Siena - Agenzia di Massa Marittima – IBAN: IT 89 U 01030 72290 000001054714.

È richiesta in ogni caso l'indicazione della seguente causale: **“Tassa di concorso Istruttore Tecnico Informatico - Cat. C1”**

Art. 4 – Esclusione dal concorso

Comportano l'esclusione dal concorso, oltre alla mancanza di uno dei requisiti di cui all'art. 1 dalla lett. b) alla lett. k):

- a) la mancata sottoscrizione della domanda;
- b) la mancata osservanza delle modalità di presentazione della domanda e del termine di cui all'art. 2 del presente avviso;
- c) il mancato pagamento della tassa di concorso entro il termine di cui all'art. 2 del presente avviso;

Piazza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima (GR) - C.F. 92074720530 - Partita IVA 01506330537

Telefono 0566 906111 - Fax 0566 903530 sito web: www.unionecomunicollinemetallifere.it

e-mail: info@unionecomunicollinemetallifere.it

PEC (posta elettronica certificata): unionecomuni.collinemetallifere@postacert.toscana.it



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

d) la mancata trasmissione all'Unione di Comuni, entro 7 giorni dalla richiesta di integrazione, della ricevuta di versamento effettuato entro il termine di cui all'art. 2 del presente avviso, in ipotesi di mancata inclusione alla domanda di concorso.

Art. 5 - Programma del concorso

Il concorso consisterà in una prova scritta e in una prova orale.

La procedura di concorso si svolgerà secondo le modalità stabilite dalle disposizioni in materia di prevenzione della diffusione del contagio da SARS-CoV-2 vigenti all'epoca di effettuazione delle prove.

Le valutazioni delle prove avverranno ad opera di apposita Commissione giudicatrice.

La prova scritta potrà consistere nella redazione di un elaborato o nella stesura di una relazione tecnica o nella risposta a quesiti a risposta sintetica o nella soluzione di quiz a risposta multipla sulle seguenti materie:

- legislazione vigente in materia di tecnologie informatiche, sicurezza, privacy da parte delle PA - Rif. Codice in materia di protezione dei dati personali (D.Lgs. n. 196/2003 e RGDP 679/2016) e Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. n. 82/2005);
- conoscenza database relazionali : Oracle Database, MySQL, PostgreSQL etc.;
- sistemi operativi Microsoft Windows (client, Server 2008/2012) e Linux;
- tecniche e tecnologie di comunicazione e interconnessione di reti informatiche (Ethernet, Wi-Fi);
- tecniche di amministrazione dei sistemi centralizzati;
- sistemi di virtualizzazione (VMware vSphere);
- strumenti open source di produttività individuale;
- tecniche e tecnologie di realizzazione e manutenzione siti web;

Nell'ambito della prova orale al candidato sarà sottoposto un caso di malfunzionamento di sistema o di configurazione applicativi o di apparati hardware e/o di apparati di rete e similari, cui dovrà dare soluzione. In tale sede verrà inoltre accertata la conoscenza della lingua inglese.

Le modalità operative di svolgimento delle prove saranno successivamente comunicate e garantiranno l'adozione di soluzioni tecniche volte ad assicurare l'identificazione dei candidati, la sicurezza delle comunicazioni, la loro tracciabilità, il rispetto della normativa in materia di trattamento dei dati personali nonché la pubblicità delle prove orali. La strumentazione tecnica richiesta e le modalità operative per lo svolgimento delle prove in forma digitale è descritta all'art. 9 del presente bando. L'Unione non assume alcuna responsabilità in caso di problemi tecnici di qualsiasi natura non imputabili al medesimo che non consentano il corretto avvio o il corretto svolgimento delle prove. Per tutte le prove (ivi compresa l'eventuale prova preselettiva), la presenza (anche solo vocale), nel locale di svolgimento, di altri soggetti e/o l'utilizzo di strumenti diversi da quelli menzionati all'art. 9 comporterà l'esclusione dal concorso.

Art. 6 - Criteri generali di valutazione

Nella prima riunione, una volta assolti gli adempimenti relativi all'insediamento e alla determinazione del calendario dei lavori, la Commissione giudicatrice potrà provvedere ad integrare i criteri per la valutazione delle prove di cui al presente articolo.



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

Il punteggio finale è determinato dalla somma del voto conseguito nella prova scritta e del voto conseguito nella prova orale.

Complessivamente è attribuibile un punteggio massimo di 60 punti così ripartiti:

-30 punti per la prova scritta, fermo restando che il punteggio minimo richiesto per superare tale prova ed accedere alla prova orale è di 21/30.

- 30 punti per la prova orale, in cui è compresa la valutazione della lingua inglese (max. 1 punto).

La prova si intende superata al conseguimento di un punteggio complessivo di almeno punti 21/30 (di cui minimo punti 20 su 29 per l'accertamento delle conoscenze tecniche/professionali) .

Per ogni prova e ogni candidato la Commissione giudicatrice valuterà:

- la preparazione professionale in relazione agli argomenti indicati nell'avviso;
- la conoscenza di tecniche di lavoro o di procedure predeterminate necessarie all'esecuzione del lavoro;
- la capacità di individuare soluzioni innovative rispetto all'attività svolta;
- la capacità espositiva;
- la capacità critica;
- la puntualità ed essenzialità nella articolazione della risposta;
- l'indicazione di precisi riferimenti alle normative nazionali e regionali vigenti in materia;
- la capacità e attitudini in rapporto a casi pratici propri del posto da ricoprire.

La conoscenza della lingua inglese sarà accertata attraverso la lettura e traduzione in italiano di un brano tratto da un testo in lingua, seguita da una breve conversazione con la Commissione o tramite un test con quesiti a risposta chiusa inerente la traduzione dall'inglese all'italiano e/o dall'italiano all'inglese. Nell'ambito della prova saranno valutate la capacità di comprensione, l'esposizione fluente, la fonetica e la correttezza morfologica e sintattica.

Ai sensi dell'art. 20 della legge 5 febbraio 1992 n. 104 i candidati riconosciuti portatori di handicap dovranno specificare l'ausilio necessario in relazione al proprio handicap, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per sostenere le prove.

Art. 7 – Preselezione

Qualora l'elevato numero dei candidati lo renda necessario, la Commissione potrà valutare l'opportunità di ricorrere a prove preselettive, mediante test di carattere generale e/o vertenti su materie attinenti al posto messo a concorso, disciplinandone i contenuti ed i criteri valutativi, nonché individuando il numero massimo di concorrenti da ammettere alle prove d'esame.

Il punteggio ottenuto nella preselezione non concorre a determinare il punteggio finale di cui alla graduatoria concorsuale.

I candidati affetti da invalidità pari o superiore all'80%, che abbiano allegato alla domanda di partecipazione al concorso la documentazione attestante la patologia invalidante e il grado di invalidità, non sono tenuti a svolgere la prova pre-selettiva, così come previsto dall'articolo 20 della legge n. 104/92.

Art. 8 – Modalità delle comunicazioni e calendario delle prove d'esame



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

Tutte le comunicazioni nei confronti dei candidati sono effettuate esclusivamente mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Unione www.unionecomunicollinemetallifere.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione "Bandi di concorso" ed hanno valore di notifica a tutti gli effetti.

La data della eventuale preselezione e le relative modalità di svolgimento saranno comunicati con almeno 7 giorni di preavviso.

Ai candidati che hanno superato la preselezione ne verrà data comunicazione, unitamente all'indicazione della data della prova scritta e le relative modalità di svolgimento della stessa, con almeno 15 giorni di preavviso.

Ai candidati che conseguono l'ammissione alla prova orale è data comunicazione con almeno 20 giorni di preavviso.

Le date delle prove scritta ed orale e le relative modalità di svolgimento possono anche essere fissate in un'unica comunicazione. Anche in tal caso sono rispettati i termini di preavviso sopra indicati.

Le prove e l'eventuale preselezione non potranno aver luogo nei giorni festivi né, ai sensi della legge 08.03.1989, n. 101, nei giorni di festività religiose ebraiche nonché nei giorni di festività religiose valdesi.

Per essere ammessi a sostenere l'eventuale preselezione e le prove d'esame in presenza, i candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento a norma di legge.

La mancata presentazione o il mancato puntuale collegamento telematico alla piattaforma dedicata, nel rispetto delle indicazioni, modalità, istruzioni contenute nel presente bando e delle successive convocazioni pubblicate sul sito istituzionale dell'Unione, per sostenere l'eventuale preselezione o anche una sola delle prove selettive, siano esse svolte in presenza o da remoto, comporterà l'automatica esclusione dalla procedura.

Entro il termine perentorio di 10 giorni, decorrenti dal giorno successivo a quello in cui ha sostenuto la prova orale con esito positivo, il candidato che intende far valere i titoli di riserva e/o preferenza, avendoli espressamente dichiarati nella domanda di ammissione al concorso, deve presentare o far pervenire, a mezzo PEC o raccomandata con ricevuta di ritorno, al Servizio GARU dell'Unione, i relativi documenti in carta semplice oppure le dichiarazioni sostitutive di cui agli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000 accompagnate dalla copia fotostatica non autenticata di un documento di riconoscimento in corso di validità. Da tali documenti in carta semplice o dichiarazioni sostitutive deve risultare il possesso dei titoli suddetti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di concorso.

Art. 9 - Strumentazione tecnica richiesta per sostenere le prove in modalità remota

Per poter svolgere al meglio le prove in modalità remota è necessario che i candidati abbiano una buona connettività (FIBRA, ADSL o 4G con buona copertura).

I concorrenti devono disporre di PC, monitor, webcam, tastiera e mouse adeguati per sostenere le prove e mantenere il collegamento, oltre ad uno smartphone/tablet per comunicare con la Commissione e consentire a quest'ultima le riprese di verifica; i concorrenti qualora non abbiano la disponibilità di PC, monitor, tastiera e mouse, possono utilizzare in loro sostituzione un ulteriore smartphone/tablet per sostenere le prove.

Per partecipare alle prove i concorrenti devono installare/utilizzare il software prescelto dall'Unione. È consigliabile:

Piazza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima (GR) - C.F. 92074720530 - Partita IVA 01506330537

Telefono 0566 906111 - Fax 0566 903530 sito web: www.unionecomunicollinemetallifere.it

e-mail: info@unionecomunicollinemetallifere.it

PEC (posta elettronica certificata): unionecomuni.collinemetallifere@postacert.toscana.it



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

- limitare il più possibile l'uso della rete ad altre persone o dispositivi collegati con la medesima utenza durante lo svolgimento delle prove;
- tenere lampade al di fuori del campo di ripresa per evitare abbagliamenti o riflessi.

La webcam deve riprendere una scena in cui ricadano il volto, le mani, il mouse, la tastiera, il monitor, i fogli (se utilizzati), lo smartphone/tablet (non utilizzato per sostenere la prova) e lo spazio circostante (con raggio di almeno 1,5 metri).

I concorrenti devono predisporre una stanza priva di altre persone, anche di passaggio, nella quale svolgere le prove e devono disporre di una scrivania (o di un tavolo) di dimensioni adeguate a mantenere la distanza richiesta dalla webcam e possibilmente addossata al muro in modo tale da non avere nessuno davanti a sé.

Art. 10 - Riserve dell'Amministrazione

L'Unione si riserva a suo insindacabile giudizio la facoltà di modificare, sospendere o revocare il presente avviso e di riaprire i termini di scadenza del medesimo, senza che per i concorrenti insorga alcuna pretesa o diritto.

Il Comune di Roccastrada si riserva altresì di non procedere all'assunzione in caso di sopravvenute norme di legge che rendano incompatibile, rispetto ai vincoli finanziari o ai limiti imposti agli Enti Locali in materia di assunzione di personale, l'instaurazione del/dei rapporto/i di lavoro oggetto del presente avviso.

Art. 11 - Graduatoria di merito ed assunzione dei candidati vincitori

Al termine della procedura, la Commissione esaminatrice formulerà la graduatoria dei concorrenti che abbiano superato le prove selettive secondo l'ordine del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato e con l'osservanza, a parità di punti, delle preferenze previste dall'art. 5, commi 4 e 5, del D.P.R. n. 487/94 e successive modificazioni e integrazioni.

È dichiarato vincitore del concorso il primo dei candidati utilmente classificati nella graduatoria finale di merito, con priorità alla categoria riservataria dei volontari delle FF.AA..

Nel caso non via siano candidati idonei appartenenti alla categoria dei volontari delle FF.AA. (riservatari), il posto riservato e non coperto per mancanza di aventi titolo sarà attribuito ad altri candidati che abbiano superato le prove d'esame, secondo l'ordine della graduatoria finale di merito.

Il vincitore è invitato a mezzo PEC o lettera raccomandata con ricevuta di ritorno, a presentarsi personalmente presso l'Amministrazione, entro il termine prescritto nella predetta comunicazione, comunque non inferiore a trenta giorni decorrenti dal ricevimento della stessa, per la stipulazione del contratto individuale di lavoro con il Comune di Roccastrada, con contestuale e immediato collocamento in comando presso il Servizio Informatico dell'Unione dei Comuni montana Colline Metallifere, la cui efficacia resta, comunque, subordinata all'accertamento del possesso dei requisiti prescritti per l'assunzione. L'assunzione in servizio a tempo indeterminato è comunque subordinata alle disposizioni finanziarie e sul personale vigenti per gli Enti Locali nonché ai posti conferibili al momento della nomina stessa.



Unione di Comuni montana Colline Metallifere

Comuni di Massa Marittima, Monterotondo Marittimo, Montieri e Roccastrada

Per quanto non previsto nel presente avviso viene fatto riferimento alle norme contrattuali, legislative e regolamentari vigenti.

La graduatoria è utilizzabile dall'Unione e da tutti gli Enti ad essa associati e ad essa convenzionati, per l'eventuale copertura a tempo indeterminato di posti di medesima categoria e profilo professionale (o analogo).

La graduatoria, nel periodo di vigenza, potrà inoltre essere utilizzata per la costituzione presso l'Unione o presso gli altri Enti ad essa associati e con la stessa convenzionati, di eventuali rapporti di impiego a tempo determinato, pieno o parziale, nella medesima categoria e nel medesimo profilo professionale (o analogo).

Art. 13 - Informativa per la tutela della riservatezza dei dati personali

In ottemperanza del D.Lgs n. 196/2003 e del Regolamento (UE) 2016/679 ed in conseguenza della sopra indicata procedura, si comunica che i dati personali saranno oggetto di trattamento da parte dell'Unione, nel rispetto delle già citate leggi, per le finalità istituzionali inerenti le attività dei due Enti ed, in particolare, per l'espletamento della procedura nonché dei successivi adempimenti.

Per informazioni o per ritirare copia integrale dell'avviso e relativi allegati, rivolgersi al Servizio Gestione Associata Risorse Umane (GARU) dell'Unione di Comuni montana Colline Metallifere, in P.zza Dante Alighieri, 4 – 58024 Massa Marittima (centralino tel. 0566/906111).

Il testo dell'avviso e relativi allegati sono pubblicati all'Albo Pretorio dell'Unione e possono essere reperiti al sito web istituzionale dell'Unione www.unionecomunicollinemetallifere.it, Amministrazione Trasparente, nella sezione Bandi di concorso e al sito web istituzionale del Comune di Roccastrada, www.comune.roccastrada.gr.it, Amministrazione trasparente, nella sezione Bandi di concorso.

Massa Marittima lì 29.03.2022

IL DIRIGENTE
(dott. Emiliano Punturello)

documento firmato digitalmente