

## **COMUNE DI CORNATE D'ADDA, 1 collaboratore amministrativo**

**Ente:** Comune di Cornate d'Adda

**Ente Categoria:** Comune

**Ente Visualizzato:** COMUNE DI CORNATE D'ADDA

E' indetto concorso pubblico, per esami, per l'assunzione a tempo indeterminato di un collaboratore amministrativo (categoria B3), a tempo parziale (26 ore settimanali), presso il settore amministrativo.

Per i requisiti di accesso prendere visione del bando sul sito internet [www.comune.cornatedadda.mb.it](http://www.comune.cornatedadda.mb.it)

La domanda di partecipazione va inviata utilizzando esclusivamente il modulo disponibile sul sito.

Allegare: ricevuta del versamento della tassa di concorso di euro 3,87 (per le modalita' vedere bando), fotocopia del documento d'identita' e curriculum vitae.

Modalita' di inoltro della domanda: posta elettronica (anche non certificata) all'indirizzo mail [comune.cornatedadda@cert.legalmail.it](mailto:comune.cornatedadda@cert.legalmail.it)

Scadenza per la presentazione delle domande: 22 maggio 2021.

Prova scritta: dalle ore 9:30 del 28 maggio 2021.

Prova orale: dalle ore 15:00 del 3 giugno 2021.

Per ulteriori informazioni o chiarimenti chiamare il numero 039 6874242.

**Indirizzo originale:**

<https://www.concorsipubblici.com/concorso-224657-collaboratore-amministrativo-monza-e-brianza-comune-di-cornate-dadda.htm>